

C.DR.110.6.2025

Słupia Wielka, 2025.06.10

OGŁOSZENIE O NABORZE NA STANOWISKO:

Kierownik Działu Administracji Centrali COBORU

- **Nazwa pracodawcy:**

Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych w Słupii Wielkiej

- **Adres siedziby pracodawcy:**

Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka

- **Miejsce wykonywania pracy:**

Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka

- **Nazwa stanowiska:**

Kierownik Działu Administracji Centrali COBORU

- **Planowana data rozpoczęcia pracy:**

01 sierpnia 2025 r.

- **Zakres obowiązków:**

- 1) utrzymanie, konserwacja i remonty budynków i budowli Centrali COBORU systemem własnym i zlecanym,
- 2) właściwe gospodarowanie majątkiem, kontrola użytkowania i ochrona obiektów, ubezpieczenia mienia,
- 4) prowadzenie spraw i dokumentacji związanej z utrzymaniem obiektów budowlanych i urządzeń (m.in.: książki obiektów, przeglądy budowlane i kominiarskie, pomiary elektryczne, analizy chemiczne ścieków, korzystanie ze środowiska, rejestr urządzeń zawierających gazy cieplarniane, łączność telekomunikacyjna),
- 5) przygotowanie niezbędnej dokumentacji w zakresie inwestycji i remontów budowlanych,
- 6) nadzorowanie prac budowlanych wykonywanych w Centrali COBORU,
- 7) zaopatrywanie pracowników Centrali COBORU w materiały biurowe i inne urządzenia związane z pracą,
- 8) utrzymywanie ładu i porządku w budynkach administracyjnych i gospodarczych oraz na terenach zielonych i drogach dojazdowych będących w administracji Centrali COBORU,
- 9) utrzymywanie w sprawności urządzeń technicznych w Centrali COBORU,
- 10) realizacja spraw wynikających z przepisów przeciwpożarowych w Centrali COBORU,
- 11) prowadzenie gospodarki magazynowej, transportowej i paliwowo-energetycznej w Centrali COBORU,
- 12) sporządzanie sprawozdań do GUS w zakresie zadań,
- 13) rozliczanie należności za świadczenie usług dla SM Wspólnota w Słupii Wielkiej,
- 14) zapewnienie warunków technicznych i bytowych dla sprawnego przebiegu posiedzeń komisji, narad, zjazdów i konferencji odbywających się w Centrali COBORU,
- 15) prowadzenie miejsc noclegowych,
- 16) prowadzenie Rejestru Wydatków Rzeczowych i Usług zgodnie z procedurą wewnętrzną,
- 17) zabezpieczenie warunków pracy Stałego Dyżuru COBORU.

- **Wymagania wobec kandydata:**

- a) Wymagania konieczne (obowiązkowe):

- Wykształcenie wyższe (preferowane kierunki):

- Zarządzanie nieruchomościami

- Administracja

- b) Wymagania pożądane (dodatkowe):

- Licencja **zarządzania nieruchomościami** i/lub **utrzymania technicznego budynków**

- Szkolenia z zakresu **ochrony przeciwpożarowej**

- Znajomość ustawy Prawo zamówień publicznych

- Znajomość ustawy Prawo wodne

- Doświadczenie w zarządzaniu zespołem

- **Oferujemy m.in.: (opcjonalnie)**

- zatrudnienie na podstawie umowy o pracę
 - ruchomy czas pracy
 - przejrzyste zasady wynagradzania
 - dodatek stażowy
 - dodatkową premię roczną
 - możliwości rozwoju zawodowego i podnoszenia kwalifikacji
 - dofinansowanie do kursu języka angielskiego
 - dofinansowanie do wypoczynku
 - możliwość skorzystania z atrakcyjnej oferty ubezpieczenia grupowego
 - przyjazną atmosferę pracy

- **Wymagane dokumenty:**

- CV

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i doświadczenie

- kopie dokumentów potwierdzających posiadane uprawnienia,

- **Termin i miejsce składania dokumentów:**

CV, z którego będzie wynikać spełnienie wymagań należy, do dnia **10 lipca 2025 r.** (decyduje data wpływu do COBORU):

- dostarczyć do: Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych, Biuro Organizacyjno-Prawne, Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka, w kopercie z dopiskiem: „Kierownik TAZ”
 - nadesłać na adres: Centralny Ośrodek Badania Odmian Roślin Uprawnych, Biuro Organizacyjno-Prawne, Słupia Wielka 34, 63-022 Słupia Wielka, z dopiskiem: „Kierownik TAZ” albo
 - nadesłać na adres rekrutacja@coboru.gov.pl
 - Aplikację można złożyć także przez platformę www.pracuj.pl

Informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami. Po weryfikacji złożonych dokumentów kandydaci zakwalifikowani do dalszego etapu zostaną poinformowani o tym telefonicznie.

Informacja na temat ochrony danych osobowych w związku z prowadzoną rekrutacją:
www.coboru.gov.pl - Ogłoszenia - Oferty pracy

Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych w oparciu o ustawę o ochronie sygnalistów z dnia 14 czerwca 2024 r. (Dz.U. 2024, poz. 928) znajduje się: www.coboru.gov.pl